

# Acord

**Data de l'acord:** 28 de setembre de 2021

**Òrgan:** Junta de Govern

**Unitat:** ASSISTÈNCIA EN MEDI AMBIENT, SALUT PÚBL.ENG.MUNIC. I TERRITORI

**Ref:** JMP/mpr

**Expedient:** 8004330008-2021-0015139

**Aprovar la convocatòria de subvencions per entitats sense ànim de lucre pel desenvolupament de projectes i actuacions de protecció i millora del medi ambient, en règim de concurrència competitiva, per a l'exercici 2021.**

**De conformitat amb la proposta d'Assistència en Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori , la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

## Fets

1. La Diputació de Tarragona és un ens supramunicipal que dona suport als municipis i a les comarques i que actua com un agent efectiu de transformació de la realitat i de generació de noves oportunitats. Per aconseguir-ho ofereix serveis d'assistència als ajuntaments per facilitar la gestió de les seves competències en col·laboració amb els Consells Comarcals i amb la Generalitat de Catalunya, participa en el desenvolupament equilibrat del territori, igualant-lo en oportunitats, i contribueix en la millora de la qualitat de vida i benestar dels ciutadans en cooperació amb totes les administracions i amb altres agents socials.

2. Per aconseguir els fins perseguits, en l'àmbit de les competències atribuïdes per l'article 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, la Diputació de Tarragona considera necessari contribuir de manera activa, mitjançant l'acció de foment, en aquelles activitats d'utilitat pública, interès social o promoció d'un fi públic per part dels ens locals i altres entitats del Camp de Tarragona les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès

3. La Diputació de Tarragona, en el marc del Pla estratègic de subvencions vigent, porta a terme diverses accions de foment adreçades a entitats del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès, amb l'objectiu de realitzar actuacions per a la promoció de la protecció i millora del medi ambient

4. Per acord del Ple de la Diputació de Tarragona, de 21 de desembre de 2018, es van aprovar inicialment les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, les quals han esdevingut definitives i se n'ha publicat el text íntegre, al Butlletí Oficial de la província de Tarragona, en data 27 de febrer de 2019.

5. La Diputació de Tarragona, mitjançant la Unitat d'Assistència de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori del Servei d'Assistència Municipal, té encomanats en l'àmbit de les subvencions, el finançament d'activitats en matèria de medi ambient.

6. Ha estat emès informe de la Unitat Gestora, el qual s'ha incorporat a l'expedient electrònic 8004330008-2021-0015139.

## **Fonaments de dret**

1. El règim jurídic de les subvencions es regula per:

- Els articles 23 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Pla estratègic de subvencions de la Diputació de Tarragona.
- Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.
- Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Tarragona.
- Normativa aplicable de la Llei general pressupostària.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis en tot allò que no s'oposi a les normes bàsiques de la Llei 38/2003, així com la resta de normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

2. Els procediments administratius corresponents a l'aprovació de la convocatòria per a la concessió de subvencions corresponents a les línies de foment previstes en el projecte de pressupost de la Diputació de Tarragona per a l'exercici 2021 s'han de tramitar, de conformitat amb les prescripcions normatives esmentades.

3. El procediment per a la concessió de subvencions s'inicia d'ofici amb l'aprovació de la convocatòria per part de la presidenta de la Diputació o òrgan en qui delegui, amb el contingut mínim preceptiu que determina l'article 17.3 i 23.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La convocatòria del procediment de concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva conté la definició i concreció de tots aquells elements substantius que determinen l'objecte i les característiques de les subvencions a concedir.

4. De conformitat amb el que estableixen els articles 18 i 20.8.b de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual es pot consultar a la "Base de Datos Nacional de Subvenciones" <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>). I el text complet estarà disponible a <https://seuelectronica.dipta.cat/>.

## **En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.** Aprovar la convocatòria de subvencions per entitats sense ànim de lucre pel desenvolupament de projectes i actuacions de protecció i millora del medi ambient, en règim de

concurrència competitiva, per l'exercici 2021, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2021-1200-172-48000-01, d'aquesta línia de foment. El text de l'esmentada convocatòria és el següent:

## **1. Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció**

### **1.1 Objecte**

L'objecte de la present convocatòria és regular la concessió de les subvencions pel desenvolupament de projectes i actuacions de protecció i millora del medi ambient a les comarques del Camp de Tarragona, Terres de l'Ebre i Baix Penedès, per part d'entitats sense ànim de lucre.

### **1.2 Finalitat**

La finalitat d'aquesta línia de subvencions és donar suport a les entitats sense ànim de lucre que actuïn en els municipis del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès, per tal de promoure la conservació del patrimoni natural i la biodiversitat.

Els projectes i actuacions subvencionats estan alineats amb els Objectius de desenvolupament sostenible: objectiu 1 (fi de la pobresa), objectiu 3 (salut i benestar), objectiu 13 (acció climàtica), perquè ajuda a adaptar el territori als riscos relacionats amb el clima i els desastres naturals, i amb l'objectiu 15 (vida terrestre), perquè promou la gestió sostenible dels boscos.

### **1.3 Despeses subvencionables**

A l'efecte d'aquesta convocatòria, les actuacions susceptibles de finançament són:

- Línia 1: Redacció d'estudis, memòries, avantprojectes i projectes executius.
- Línia 2: Execució d'actuacions i/o projectes.

Les actuacions i/o projectes d'ambdues línies hauran d'estar emmarcades en els següents àmbits:

- educació sensibilització i comunicació ambiental
- conservació del patrimoni natural i de millora de la preservació de la biodiversitat (flora, fauna, espais naturals, espècies exòtiques invasores, zones humides, ambients de ribera, forests, ...)
- voluntariat ambiental
- medi marí
- gestió forestal sostenible

- canvi climàtic
- custòdia del territori
- economia circular
- eficiència energètica

Són despeses subvencionables:

- El cost de contractació del personal directament relacionats amb l'actuació subvencionada. El cost de contractació del personal associat a la direcció/coordiació tècnica, no es podrà ser superior al 10% de l'import total del projecte.
- Materials i matèries primes necessaris per executar l'actuació subvencionada, que no suposin inversió.
- Lloguer de maquinària associada a l'execució del projecte, en el cas d'execució, únicament.

Són despeses no subvencionables:

- Despeses de funcionament bàsic i administració ordinària de l'entitat.
- Despeses d'inversió.
- Els projectes centrats en parcs i jardins urbans, ja siguin públics o privats, espais verds i altres espais de tipologia natural però classificats com a sòl urbà o urbanitzable.

## **2. Requisits i obligacions dels beneficiaris**

### **2.1 Requisits i obligacions generals dels beneficiaris**

Pel que fa als requisits generals dels beneficiaris, s'han de complir les bases 6, 7 i 8 del Capítol II Beneficiaris i la base 23.2 de despeses subvencionables de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

### **2.2 Requisits específics**

Poden ser beneficiaris d'aquesta línia les entitats sense ànim de lucre que en els seus estatuts tinguin com a finalitat o que treballin en els àmbits dels projectes i actuacions subvencionables i que actuïn en els municipis del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès.

No poden ser beneficiaris les Associacions de Defensa Forestal (ADF), els col·legis professionals, els sindicats i les associacions empresarials.

Els beneficiaris de les subvencions hauran de tramitar directament o a través de l'ens el qual vinculin el projecte o actuació (ajuntament o consell comarcal o consorci) els permisos necessaris als organismes corresponents per dur a terme les actuacions subvencionades.

### **2.3 Obligacions específiques**

Serà necessari que es designi un coordinador/a tècnic que supervisi el desenvolupament de les accions i en porti la direcció tècnica, aquest també serà l'interlocutor amb el personal tècnic de la Diputació de Tarragona.

La propietat intel·lectual dels projectes que es redactin o dels materials que es dissenyin o editin serà compartida amb la Diputació de Tarragona.

### **3. Expressió de la subjecció de la convocatòria al règim de concessió de concurrència competitiva**

Règim de la convocatòria: concurrència competitiva.

### **4. Forma i termini de presentació de sol·licituds**

#### **4.1 Forma de presentació**

La sol·licitud de subvenció s'ha de presentar electrònicament, Seu electrònica de la Diputació de <https://seuelectronica.dipta.cat> Tarragona, en model normalitzat disponible a la mateixa Seu.

Es necessari que la sol·licitud i la resta de documentació que s'aporti en qualsevol moment del procediment administratiu sigui signada amb el certificat de representant legal de l'entitat.

Aquesta sol·licitud conté l'autorització per a la consulta per Via oberta dels estatuts vigents i del document acreditatiu de la seva inscripció en el registre públic, en cas d'entitats, així com del NIF, si escau.

#### **4.2 Termini de presentació de sol·licituds**

El termini per presentar sol·licituds electrònicament és d'un mes des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPT.

### **5. Documentació i informació a incorporar amb les sol·licituds**

Cada beneficiari només pot formular una única sol·licitud per convocatòria, que pot incloure una o més actuacions.

La Diputació de Tarragona podrà requerir al beneficiari en qualsevol moment del procediment, pel tal que apporti la documentació que acrediti la realitat de les dades declarades.

#### **5.1. Formulari normalitzat de sol·licitud, que inclou:**

- Sol·licitud i declaració responsable sobre el compliment dels requisits de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.
- Declaració responsable, que la contractació corresponent s'ha realitzat o es realitzarà de conformitat amb la normativa vigent de contractes del sector públic o específica, segons el cas, en compliment de la base 23.2 de les Bases generals de subvencions de la

Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, en referència a l'article 31.3 de Llei general de subvencions, si escau.

- Declaració responsable, que el beneficiari es dedueix o no l'IVA de les actuacions subvencionades.
- Declaració responsable, que l'entitat compleix amb els requisits específics per ser beneficiari d'aquesta subvenció.
- Declaració responsable amb la conformitat de la propietat on es desenvoluparan les actuacions, si escau.
- Pressupost amb l'import total de les actuacions o projecte objecte de la sol·licitud i quantia de la subvenció total sol·licitada, dins dels límits màxims subvencionables.
- Quadre de finançament previst.

## **5.2 Documentació específica:**

Per la Línia 1 - Memòria que inclogui (amb un màxim de 5 pàgines):

- Justificació de la necessitat de la redacció del document
- Àmbit de treball previst (tipologia, localització i impacte)
- Objectiu i context en el marc de l'objecte de la present convocatòria
- Cronograma previst per execució i previsió de finançament
- Proposta d'índex

Per la Línia 2 - Memòria que inclogui (amb un màxim de 5 pàgines):

- Descripció tècnica del projecte o actuació: justificació de la necessitat del projecte o actuació, descripció detallada de les accions i calendari d'execució.
- Descripció de l'impacte en el territori del projecte o actuació.

## **6. Criteris de valoració i ponderació**

Les sol·licituds es valoren tenint en compte cadascun dels criteris definits en aquest apartat i amb una puntuació que pot arribar fins al màxim especificat per cadascun dels criteris.

La prioritat de l'actuació sol·licitada s'ha de determinar a partir de la suma de les puntuacions obtingudes en cada criteri. La puntuació màxima total sobre la qual es valoren les sol·licituds és 10 punts.

En cas de manca de suficient consignació pressupostària per atendre la totalitat de l'import sol·licitat, els tècnics d'avaluació poden deixar excloses de subvenció les sol·licituds en funció d'una mínima puntuació requerida o per manca d'idoneïtat.

L'import de la subvenció vindrà determinat per la puntuació total obtinguda, amb els percentatges i límits de finançament establerts al punt 7, mitjançant l'assignació total de l'aplicació pressupostària.

Es podran rebutjar partides dels pressupostos presentats, de manera total o parcial, en aquelles actuacions que no siguin objecte de subvenció.

Aplicats els criteris anteriors, si s'escau es podrà realitzar un prorrateig entre els beneficiaris resultants.

## **6.1 Criteris de valoració**

### **Per la Línia 1:**

Criteri 1: Justificació de la necessitat: 2,5 punts

- No s'argumenta ni es contextualitza la necessitat (0 punts)
- S'argumenta i contextualitza la necessitat i es detalla la contribució ambiental, paisatgístic, de millora d'ús públic, ... (fins 2,5 punts)

Criteri 2: Descripció detallada del projecte: 2,5 punt

- No es fa una descripció de les accions, la temàtica i l'entorn (localització on es duran a terme (0 punts)
- Es descriu amb claredat la qualitat del projecte. Es valorarà el grau de coherència general tenint en compte, principalment, la definició i la formulació d'objectius i continguts, la programació temporal, l'adequació dels materials de suport, els mecanismes d'avaluació de l'actuació, la precisió en la definició de la tipologia i el nombre de destinataris, el grau de coherència entre el pressupost de l'actuació i les seves activitats, així com la difusió de l'actuació (fins 2,5 punts)

Criteri 3: Impacte en el territori: 5 punts

- No es descriu, quantifica i argumenta la rellevància en el territori (0 punts)
- Es descriu, quantifica i argumenta la rellevància en el territori:
  - Impacte del projecte sobre la conservació del patrimoni natural (fins a 1 punt): la ubicació del projecte en espais naturals protegits i/o en espais degradats que puguin ser objecte de restauració ecològica, la incidència sobre hàbitats i/o espècies protegides i/o amenaçades o sobre espècies clau per al funcionament dels processos ecològics o sobre la geodiversitat i la millora de la compatibilitat de l'activitat humana amb la conservació del patrimoni natural
  - millora la sensibilització de la població en general respecte a l'objecte del projecte (fins 1 punt)
  - impacte del projecte sobre la reducció de riscos ambientals i adaptació i mitigació al canvi climàtic (fins 1 punt)
  - col·laboració amb altres entitats públiques o privades per a la realització de l'actuació o disposar d'altres fonts de finançament, públiques o privades, per a l'execució de l'actuació (fins 1 punt)
  - participació de voluntariat (fins 1 punt)

### **Per la Línia 2:**

Criteri 1: Justificació de la necessitat del projecte o actuació: 2 punts

- No s'argumenta ni es contextualitza la necessitat del projecte o actuació (0 punts)

- S'argumenta i contextualitza la necessitat del projecte o actuació i es detalla la contribució ambiental, paisatgístic, de millora d'ús públic, ... (fins 2 punts)

Criteri 2: Descripció detallada de les activitats: 2 punt

- No es fa una descripció de les activitats, la temàtica i l'entorn (localització on es duran a terme) (0 punts)
- Es descriu amb claredat la qualitat de l'actuació. Es valorarà el grau de coherència general de l'actuació tenint en compte, principalment, la definició i la formulació d'objectius i continguts, la programació temporal de l'actuació, l'adequació dels materials de suport, els mecanismes d'avaluació de l'actuació, la precisió en la definició de la tipologia i el nombre de destinataris, el grau de coherència entre el pressupost de l'actuació i les seves activitats, així com la difusió de l'actuació (fins 2 punts).

Criteri 3: Calendari d'execució: 1 punt

- No es detalla el calendari d'execució de les activitats (0 punts)
- Es detalla el calendari d'execució de les activitats (fins 1 punt)

Criteri 4: Impacte en el territori: 5 punts

- No es descriu, quantifica i argumenta la rellevància del projecte o actuació en el territori (0 punts)
- Es descriu, quantifica i argumenta la rellevància del projecte o actuació en el territori:
  - Impacte del projecte sobre la conservació del patrimoni natural (fins a 1 punt): la ubicació del projecte en espais naturals protegits i/o en espais degradats que puguin ser objecte de restauració ecològica, la incidència sobre hàbitats i/o espècies protegides i/o amenaçades o sobre espècies clau per al funcionament dels processos ecològics o sobre la geodiversitat i la millora de la compatibilitat de l'activitat humana amb la conservació del patrimoni natural
  - millora la sensibilització de la població en general respecte a l'objecte del projecte (fins 1 punt)
  - impacte del projecte sobre la reducció de riscos ambientals i adaptació i mitigació al canvi climàtic (fins 1 punt)
  - col·laboració amb altres entitats públiques o privades per a la realització de l'actuació o disposar d'altres fonts de finançament, públiques o privades, per a l'execució de l'actuació (fins 1 punt)
  - participació de voluntariat en la realització de l'actuació i la seva funció en l'execució de l'actuació (fins 1 punt).

## **7. Finançament de l'actuació**

El percentatge màxim de finançament, de les actuacions subvencionables descrites, per les entitats és del 100% del pressupost elegible.

En tot cas, la quantitat de la subvenció per beneficiari no pot superar:



- Línia 1: 12.000€
- Línia 2: 25.000€

L'import sobre el valor afegit (IVA) és subvencionable si el beneficiari no se'l pot deduir. Aquesta dada s'ha de fer constar a la sol·licitud de subvenció.

### **8. Crèdits pressupostaris als quals s'imputa la convocatòria i quantia total màxima dins dels crèdits disponibles o la quantia estimada de les subvencions.**

Crèdit pressupostari al qual s'imputen les subvencions:

Aplicació pressupostària: 2021-1200-172-48000-01

La quantia total màxima de les subvencions convocades és de 315.000 euros.

Aquests imports màxims podran ser ampliat d'acord amb les sol·licituds rebudes i les disponibilitats pressupostàries.

### **9. Òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió de la subvenció**

L'òrgan competent per a la instrucció del procediment és la Unitat Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori del SAM.

L'òrgan competent per a la resolució del procediment és la Junta de Govern, segons el vigent règim de delegacions en el moment d'aprovació de la Convocatòria.

### **10. Termini de resolució i de notificació**

El termini màxim de resolució i notificació és de 6 mesos des de la publicació de la convocatòria al BOPT, en els termes indicats en la base 16 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

### **11. Mitjà de notificació o publicació**

El mitjà de publicació de la resolució, tal com s'indica en la base 14 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, serà a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona, <https://seuelectronica.dipta.cat/>.

Pel que fa a l'acceptació de la subvenció, aquesta s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta expressament el contrari en el termini d'un mes, a comptar a partir de l'endemà al de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió, o de la notificació individual si escau, segons preveu la base 15 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

### **12. Indicació de si la resolució posa fi a la via administrativa i, en cas contrari, l'òrgan davant del qual interposar els recursos que escaiguin i els terminis**

Les resolucions dictades en execució de la convocatòria exhaureixen la via administrativa. El règim de recursos s'indica a la base 17 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

### **13. Termini per executar les actuacions subvencionades, així com també, si escau, la possibilitat i condicions per a l'ampliació d'aquest termini**

#### **13.1. Termini d'execució**

El termini per a executar les actuacions serà des de la concessió fins al 30 de setembre de 2022.

#### **13.2. Ampliació del termini d'execució**

No s'admet pròrroga per executar.

### **14. Termini i forma de justificació per part del beneficiari o de l'entitat col·laboradora del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts.**

#### **14.1. Termini de presentació de la justificació**

El termini per a justificar és d'1 mes des de la finalització del termini d'execució.

#### **14.2 Ampliació del termini**

D'acord amb la base 28 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, el beneficiari, per causes degudament motivades, pot sol·licitar una ampliació del termini fixat per la presentació de la justificació, en els termes establerts a l'art. 70.1 del Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel RD 887/2006.

Transcorregut el termini, i si és el cas el de la pròrroga, sense justificació, s'ha de requerir el beneficiari per tal que la presenti, en els termes establerts a l'article 70.3 del Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel RD 887/2006. Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni alegacions, s'ha de declarar la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

#### **14.3 Despeses subvencionables**

Són despeses subvencionables aquelles que tinguin lloc dins el termini d'execució establert a la convocatòria, és a dir des de la concessió fins al 30 de setembre de 2022.

Les despeses subvencionables estan regulades en la base 23 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

#### **14.4 Forma de justificació per part del beneficiari o de l'entitat col·laboradora del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts**

1. Formulari normalitzat d'expedient de justificació i de certificat del finançament, que inclou:

- Sol·licitud de pagament, declaració responsable sobre el compliment de la base vuitena de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.
- Declaració responsable que el beneficiari es dedueix o no l'IVA de les actuacions subvencionades.

- Declaració responsable, si escau, que la contractació corresponent s'ha realitzat de conformitat amb la normativa vigent de contractes del sector públic o específica, segons el cas, en compliment de la base 23.2 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, en referència a l'article 31.3 de Llei general de subvencions.
- Declaració responsable de la publicació a la seu electrònica o pàgina web corresponent.
- Relació classificada de despeses amb identificació del creditor, document, import, data d'emissió i data de pagament.
- Balanç econòmic de despeses i ingressos de finançament on es detalli la totalitat dels ingressos i les despeses.
- Si escau, relació del personal adscrit al projecte, identificació de les tasques realitzades i percentatge d'adscripció individualitzada de cada treballador/a a l'actuació subvencionada.
- Quadre resum de les actuacions realitzades amb els imports.

## 2. Altra documentació que cal adjuntar:

- Memòria detallada i cartogràfica del projecte o actuació que s'ha portat a terme, que contingui el reportatge fotogràfic de l'actuació, amb un mínim de 8 fotografies que permetin valorar la diferència entre la situació inicial i la final, un cop executada l'actuació objecte de subvenció.
- Evidència de la publicitat de la subvenció concedida, segons la base 8 h) de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms. El període de vigència de la publicitat en web serà com a mínim, des del moment de la concessió i fins a un any de la finalització del termini de justificació.
- Si escau, una mostra del producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, etc.) de l'actuació, on se farà constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.
- Informació relativa a les retribucions dels òrgans de govern o administració de l'entitat, d'acord amb el formulari normalitzat de Diputació de Tarragona, en compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014 del 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- En cas que es justifiquin despeses amb data d'emissió posterior al termini d'execució establert, cal presentar certificat que l'execució d'aquella despesa s'ha realitzat dintre del termini d'execució previst a la Convocatòria.
- Comunicat de dades fiscals i bancàries, d'acord amb el formulari normalitzat de Diputació de Tarragona, en cas de sol·licitar per primera vegada una subvenció a Diputació de Tarragona o si s'ha modificat el número de compte bancari.

La Diputació es reserva el dret a demanar al beneficiari de l'ajut o subvenció els justificants acreditatius de les despeses corresponents als conceptes per als quals s'hagi rebut l'ajut o subvenció.

## **15. Possibilitat d'efectuar pagaments anticipats i abonaments a compte, amb el règim de garanties que, si escau, hagin d'aportar els beneficiaris**

### **15.1 Forma de pagament**

La subvenció es lliura un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com l'acompliment de l'activitat i de la finalitat que determina la concessió de la subvenció, tal com es determina en la base 29 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

Si el beneficiari justifica per sota de pressupost mínim a executar o, en el seu cas, el pressupost elegible es procedirà a la reducció del pagament de la subvenció proporcionalment segons el percentatge de concessió. Si s'executa un import superior, no es reduirà el pagament de la quantitat concedida. En tot cas el beneficiari haurà de justificar sempre la totalitat de la despesa executada.

Segons es determina en la base 29.4, de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, la publicació de les resolucions per les quals s'aprovi el reconeixement de l'obligació de pagament de subvencions concedides en procediments de concurrència competitiva, aquesta serà a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona que substitueix la notificació individual a tots els efectes <https://seuelectronica.dipta.cat/>.

#### **15.2 Pagaments a compte**

No es preveuen pagaments a compte.

#### **16. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió**

El beneficiari pot sol·licitar la modificació de la subvenció si concorren circumstàncies extraordinàries derivades de necessitats urgents o sobrevingudes, degudament justificades, que es pot autoritzar sempre que no es lesionin drets de tercers. La sol·licitud s'ha de realitzar abans de la finalització del termini d'execució i ha de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la concessió, així com els criteris de valoració.

#### **17. Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat**

Aquesta subvenció és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, per la part no subvencionada per la Diputació de Tarragona. No obstant això, en cap cas, la suma de tots els ingressos obtinguts, pel mateix objecte, no pot superar el cost de l'actuació.

#### **18. Exigència o no d'aportació de recursos propis del beneficiari per al finançament de l'activitat subvencionada**

Els beneficiaris aportaran de fons propis o altres ingressos el finançament restant necessari per l'activitat subvencionada, sense que en cap cas es pugui produir sobre finançament.

#### **19. Criteris de graduació particulars dels possibles incompliments de condicions imposades en la concessió de les subvencions, que serviran per a determinar l'import definitiu a rebre pel beneficiari o l'import final a reintegrar**

Les bases 24 i 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms determinen els criteris aplicables en aquest sentit.

D'acord amb la base 24 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms i la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas,

realitzi la Diputació. L'incompliment d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts.

**20. Diari oficial en el qual s'ha de publicar l'extracte de la convocatòria, per conducte de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) o per conducte del sistema de publicitat que s'estableixi en la legislació autonòmica aplicable**

Tal com estableix la base 10.3 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

En compliment de la normativa autonòmica, es registrarà la informació que derivi d'aquesta convocatòria al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

**Segon.** Autoritzar la despesa corresponent a l'aprovació de la convocatòria, per import de 315.000,00 euros, a càrrec de l'aplicació pressupostària 2021-1200-172-48000-01 del pressupost vigent.

**Tercer.** Ordenar la remissió de la informació d'aprovació de la convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

**Quart.** Comunicar aquest acord a la Intervenció General de la Diputació de Tarragona.

**Règim de recursos:**

- Recurs contenciós administratiu, en el termini màxim de 2 mesos des de l'endemà de la notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.
- De manera alternativa i potestativa, recurs de reposició, en el termini màxim d'1 mes des de l'endemà de la notificació, davant de la presidenta de la Diputació.